

**Zarządzenie nr 14 /2014 Rektora  
Wyższej Szkoły Zarządzania i Administracji z siedzibą w Zamościu  
z dnia 2 czerwca 2014r.**

**w sprawie określenia składu oraz zadań Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia i Uczelnianego Zespołu ds. Badań Ewaluacyjnych  
w Wyższej Szkole Zarządzania i Administracji z siedzibą w Zamościu**

Działając na podstawie § 24 ust. 9 Statutu Wyższej Szkoły Zarządzania i Administracji w Zamościu w związku z § 3 ust. 2 Zarządzenia Rektora nr 17/2012 w sprawie struktury i zakresu działania Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w WSZiA zmienionego Zarządzeniem nr 12/2014 Rektora WSZiA z dnia 30 maja 2014r. zarządzam co następuje:

**§ 1**

1. Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia powołuje Rektor Uczelni.
2. W skład Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia wchodzi:
  - a) Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia – pełniący funkcję przewodniczącego zespołu,
  - b) po dwóch przedstawicieli nauczycieli akademickich, z których jeden powinien być praktykiem, realizujących zajęcia na kierunkach kształcenia prowadzonych w Uczelni,
  - c) dwóch przedstawicieli studentów,
  - d) pracownik administracyjny- sekretarz zespołu.
3. Kadencja członków zespołu trwa cztery lata.
4. Członkostwo w zespole wygasa z mocy prawa w przypadku:
  - a) zakończenia realizacji procesu kształcenia na określonym kierunku studiów (wygaszenia kierunku),
  - b) wygaśnięcia bądź rozwiązania umowy z danym nauczycielem akademickim na realizację zajęć dydaktycznych w WSZiA.
5. W przypadku o którym mowa w ust. 4 pkt. b) Rektor powołuje nowego członka zespołu celem uzupełnienia jego składu.
6. Zespół może obradować przy obecności co najmniej połowy jego członków, w tym przewodniczącego.

**§ 2**

Określam następujące zadania Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia:

1. Monitorowanie zgodności działań dotyczących jakości kształcenia ze stanem prawnym.
2. Opracowanie i wdrożenie procedur, metod i narzędzi oceny jakości i przebiegu kształcenia.
3. Ocena i doskonalenie programów kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów poprzez:
  - a) analizę opinii pracodawców na temat koncepcji programów kształcenia dla poszczególnych kierunków w kontekście potrzeb rynku pracy,
  - b) analizę wyników monitorowania kariery zawodowej absolwentów.
  - c) sformułowanie rekomendacji dotyczących modyfikacji programu kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów, wynikających z analizy materiałów określonych w punktach a) -b).
4. Ocena i doskonalenie procesu kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów poprzez:

- a) analizę próbek prac egzaminacyjnych i zaliczeniowych pod kątem zgodności z Kartami przedmiotów.
  - b) analizę prac dyplomowych pod kątem:
    - i. zgodności tematyki prac z kierunkiem i profilem studiów,
    - ii. formalnego aspektu prac,
    - iii. rzetelności recenzowania i oceniania prac (w tym wdrożenia procedury antyplagiatowej),
  - a) analizę wyników procesu hospitacji zajęć pod kątem zgodności przebiegu realizacji zajęć z Kartami przedmiotów.
  - b) analizę raportów dotyczących skuteczności procesu kształcenia powstałych na bazie rozkładu ocen uzyskiwanych przez studentów - pod kątem stopnia realizacji przez studentów efektów kształcenia,
  - c) sformułowanie wniosków i rekomendacji dotyczących doskonalenia procesu kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów, wynikających z analizy materiałów określonych w punktach a) - d).
5. Sporządzenie rocznego sprawozdania z oceny jakości kształcenia na Uczelni i przedłożenie Dziekanom wydziałów oraz Rektorowi Uczelni w terminie do dnia 31 marca roku kalendarzowego następującego po roku akademickim, którego ocena dotyczy.

### **§ 3**

1. Uczelniany Zespół ds. Badań Ewaluacyjnych powołuje Rektor.
2. W skład uczelnianego Zespołu ds. Badań Ewaluacyjnych wchodzi:
  - a) administrator portalu WSZiA,
  - b) kierownik Dziekanatu
  - c) kierownik Działu Toku Studiów
  - d) pracownik Centrum Szkoleń i Karier – odpowiedzialny za funkcjonowanie Biura Karier
  - e) pracownik Działu Informatyczno-Administracyjnego.
3. Kadencja członków zespołu trwa cztery lata.
4. Członkostwo w zespole wygasa z mocy prawa w przypadku rozwiązania bądź zakończenia umowy o świadczenie pracy (niezależnie rodzaju umowy).
5. W przypadku o którym mowa w ust. 4, bądź w przypadku rezygnacji członka zespołu z pracy w zespole, Rektor powołuje nowego członka zespołu celem uzupełnienia jego składu.

### **§ 4**

Określam następujące zadania Uczelnianego Zespołu ds. Badań Ewaluacyjnych:

1. Wsparcie techniczne Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia w przygotowaniu i wdrożeniu metod i narzędzi oceny jakości kształcenia w Uczelni.
2. Obsługa informatyczna badań ewaluacyjnych (ankiety).
3. Opracowanie wyników badań ewaluacyjnych i innych zestawień dla Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia.
4. Przygotowywanie zestawień statystycznych obrazujących przebieg procesu dydaktycznego.
5. Opracowanie edytorskie rocznego sprawozdania z oceny jakości kształcenia na Uczelni.
6. Prezentacja materiałów dot. jakości kształcenia na Portalu Informacyjno-Edukacyjnym oraz na stronie internetowej Uczelni.

## § 5

Zmiany wprowadzone niniejszym zarządzeniem obowiązują od dnia 1 października 2014r. i dotyczą roku akademickiego 2014/2015 i lat późniejszych.

Z dniem 1 października 2014r. tracą moc: Zarządzenie nr 18/2012 Rektora WSZiA z dnia 20 sierpnia 2012r., Zarządzenie nr 19/2012 Rektora WSZiA z dnia 20 sierpnia 2012r., Zarządzenie nr 5/2013 Rektora WSZiA z dnia 15 marca 2013r., Zarządzenie nr 6/2013 Rektora WSZiA z dnia 15 kwietnia 2013r. oraz Zarządzenie nr 6a/2013 Rektora WSZiA z dnia 15 kwietnia 2013r.

## § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

**Rektor**  
**Wyższej Szkoły Zarządzania i Administracji**  
**z siedzibą w Zamościu**

  
**dr inż. Krzysztof Pancierz**